

**Јавно предузеће за управљање грађевинским земљиштем
Шабац**

15.000 Шабац, Ул. Кнеза Милоша бр. 1

тел: 015/354-884, факс: 015/354-885

интернет страница www.gradjevinskosabac.co.rs

Број: 2069

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

Одржавање тротоара од бехатона и бетона у Шапцу

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

**ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем,
на период до краја 2016. године**

Јавна набавка број: 49/16

Шабац, октобар 2016. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. Позив за давање понуде
2. Општи подаци о јавној набавци
3. Подаци о предмету јавне набавке
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН, образац и упутство за доказивање испуњености тих услова
5. Упутство за сачињавање понуде
6. Општи подаци о понуђачу
7. Образац понуде
8. Модел уговора
9. Образац структуре цене, са упутством
10. Образац трошкова припреме понуде
11. Изјава понуђача да прихвата услове из позива и конкурсне документације
12. Изјава понуђача о тачности датих података
13. Образац изјаве понуђача о примени система заштите животне средине и непостојању забране обављања делатности
14. Изјава понуђача о независној понуди

ЈП за управљање грађевинским земљиштем
Шабац
Број: 2069
Датум: 05.10.2016.

1. ПОЗИВ ЗА ДАВАЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 и 68/2015) Јавно предузеће за управљање грађевинским земљиштем Шабац (у даљем тексту: Наручилац) упућује позив за подношење понуда **у отвореном поступку ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на период до краја 2016. године**, за јавну набавку радова **за одржавање тротоара од бехатона и бетона у Шапцу, бр. ЈН 49/16**, у складу са конкурсном документацијом.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора у целини бити сачињена у складу са конкурсном документацијом и позивом наручиоца. Понуде морају бити достављене лично или препорученом пошиљком у затвореном коверту на адресу наручиоца: Јавно предузеће за управљање грађевинским земљиштем, ул. Кнеза Милоша бр. 1, 15000 Шабац, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ 49/16“. На полеђини коверта мора бити пун назив, адреса и телефон понуђача, као и име лица за контакт именованог од стране понуђача.

Рок за достављање понуда је 30 дана од дана оглашавања на Порталу јавних набавки, односно до **04.11.2016. године до 12:00 часова**.

Благовременим ће се сматрати само понуде које су до наведеног рока приспеле наручиоцу, без обзира на који су начин послате. Све неблаговремене понуде ће неотворене бити враћене понуђачима са знаком да су поднете неблаговремено.

Неблаговремене понуде се неће разматрати. Понуде које нису у складу са конкурсном документацијом сматраће се неприхватљивим. Понуде са варијантама нису дозвољене.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Понуде ће бити отворене **04.11.2016. године у 12:30 часова** у просторијама Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем Шабац, Ул. Кнеза Милоша бр. 1, канцеларија бр. 1, приземље.

Представник понуђача, који ће присуствовати јавном отварању мора предати комисији за јавне набавке писмено овлашћење понуђача за учешће у поступку отварања понуда.

Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте, потпис и печат овлашћеног лица (и у случају када је овлашћени представник власник фирме). Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство, без права стављања примедби на ток отварања и потписа записника.

ОБАВЕШТЕЊЕ О ИЗБОРУ

Наручилац ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума најниже цене.

Наручилац ће најкасније у року од 15 дана од дана отварања понуда донети Одлуку о додели уговора, коју ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења. Одлука о додели уговора обавезује изабраног понуђача да приступи уговарању посла на први позив наручиоца.

Образац 2.

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

ЈП за управљање грађевинским земљиштем, ул. Кнеза Милоша бр. 1, 15000 Шабац, ПИБ:100112114, МБ:17107461, интернет страница: www.gradjevinskosabac.co.rs

- На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 и 68/2015) и на основу Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС број 86/2015) ЈП за управљање грађевинским земљиштем (у даљем тексту: Наручилац) спроводи отворени поступак јавне набавке.

2. Врста набавке: Набавка радова

3. Сврха спровођења поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи **ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на период до краја 2016. године**

4. Контакт особа: Владимир Радосављевић, тел. 015/349-496.

3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке:

Предмет јавне набавке је набавка радова – **Одржавање тротоара од бехатона и бетона у Шапцу, отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период до краја 2016. године**

2. Ознака из општег речника:

45233253 - Радови на површинском слоју пешачких стаза

3. Јавна набавка није обликована по партијама.

4. Остали услови везани за предмет набавке:

Планирани су сви неопходни радови на одржавању тротоара од бетона и бехатона у граду, као и радови на подизању и враћању бехатон плоча за потребе јавних предузећа услед интервенција на њиховим постојећим подземним_инсталацијама или приликом полагања нових инсталација;

Најповољнији понуђач ће од наручиоца добијати писане налоге за вршење потребних радова са дефинисаном локацијом, предвиђеном врстом и количином радова, роком за извршење посла и процењеном вредношћу за сваку локацију понаособ. На основу података из налога биће потписан појединачни уговор, за сваки налог понаособ.

Рок за потписивање појединачног уговора је 2 радна дана по пријему истог.

Рок за извршење уговорених обавеза тече од дана увођења извођача у посао.

4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН, образац и упутство за доказивање испуњености тих услова

4.1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН

- 1) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ: Овај доказ је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља, само уписује интернет страницу надлежног органа.

- 2) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ: извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник, овај доказ доставља само за њега, као физичко лице - доставља се уверење надлежне полицијске управе МУП-а Србије. **(ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).**

- 3) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, када има седиште на њеној територији.

Докази:

* Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе

* Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
(достављају се копије; **наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**)

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да

достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа за тачке од 2) до 3). Доказ за тачку 1) је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачке 1) до 3) – за тачку 1) само уписати интернет страницу за јавно доступан податак, а доказе о испуњености осталих услова из чл. 76. (тачке 5. и 6.) испуњавају заједно.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача, за тачке од 1. – 3. доставља само неоверену копију решења о упису у Регистар понуђача и уписује број и датум издавања решења.

4.2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН

- 4) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач који по било ком основу (уговор о раду на одређено или неодређено време, уговор о допунском раду, уговор о привремено-повременим пословима...), у складу са Законом о раду, има ангажованог радника са важећом дозволом за обављање делатности која представља предмет конкретне јавне набавке – одговорни извођач радова са одговарајућом лиценцом Инжењерске коморе Србије.

Доказ: Лиценца бр. 410 или 412 или 415 или 812 одговорног извођача радова, коју издаје Инжењерска комора Србије и потврда Инжењерске коморе Србије којом се доказује да је лиценца још увек важећа, уговор о раду или уговор о радном ангажовању и обрасци М Фонда ПИО.

Докази се достављају у неовереним фотокопијама, а фотокопија лиценце мора бити потписана и оверена личним печатом одговорног извођача радова.

- б) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким капацитетом у власништву или закупу:

- тестера за сечење бетона	ком. 1
- компресор са пикамером	ком. 1
- вибро-плоча (жаба) или мали ваљак	ком. 1
- багер точкаш или комбинирка	ком. 1
- камион кипер носивости до 10 тона	ком. 1

Доказ: Неопходан технички капацитет

- **Изјава понуђача** (печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном, моралном и материјалном одговорношћу) да је власник захтеване грађевинске механизације или да за тражену механизацију има уговор о закупу или сл. за период трајања уговора;

- **читач саобраћајних дозвола,**
- **пописна листа, потписана и оверена од стране пописне комисије, на којој је потребно маркером у боји означити тражену механизацију.**

6) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним пословним капацитетом.

Неопходан пословни капацитет:

- **Понуђач мора да има најмање 3 изведена посла на радовима који су предмет ове јавне набавке, а од тога најмање један на припреми подлоге и уградњи бехатон плоча, за претходне 3 године (2013, 2014. и 2015. година).**

Доказ:

Понуђач као доказ прилаже неоверене фотокопије рачуна или окончаних ситуација за извршене радове.

7) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијским капацитетом.

Неопходан финансијски капацитет

- **Понуђач мора да има укупно остварен пословни приход од минимално 5.000.000,00 динара за претходне 3 обрачунске године (2013, 2014. и 2015. година).**

Доказ:

као доказ прилаже неоверене фотокопије следећих докумената:

- извештај о бонитету издат од стране надлежног органа или
- биланс стања и биланс успеха са мишњељем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања или
- исказ о понуђачевим укупним приходима од продаје и приходима од производа, радова или услуга.

8) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако достави средства финансијског обезбеђења.

Доказ: Средства финансијског обезбеђења:

Понуђач је обавезан да уз своју понуду приложи:

- **1 (једну) сопствену бланко меницу ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ, која се може активирати најповољнијем понуђачу у износу од 10% од намењених средстава за ову јавну набавку без ПДВ-а, у случају када најповољнији понуђач одбије да потпише Оквирни споразум; бланко меница мора бити**

оверена печатом и потписом овлашћеног лица;

- оверен захтев за регистрацију меница; меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС» број 56/11 од 29.07.2011. године), што понуђач доказује овером пријема захтева за регистрацију од стране пословне банке

и

- фотокопија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке, са датумом овере после објављивања позива.

Понуђачима, који не успеју у поступку јавне набавке, меница и картон депонованих потписа биће враћени након потписивања оквирног споразума.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Извођачу радова позив за достављање понуде у циљу закључења појединачног уговора. Извођач радова је дужан да уз понуду а пре закључења појединачног уговора на основу овог оквирног споразума достави наручиоцу:

- по 2 (две) сопствене бланко менице за – **ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** за сваки појединачни уговор, оверене печатом и потписом овлашћеног лица;

- оверен захтев за регистрацију менице; меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС» број 56/11 од 29.07.2011. године), што понуђач доказује овером пријема захтева за регистрацију од стране пословне банке

и

- фотокопија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке, са датумом овере после објављивања позива,

ради наплате средстава:

1. **За извршење обавезе у уговореном року**

У случају доцње кривицом извршиоца не дуже од 10 дана Наручилац може активирати ову меницу у износу од 1 % од уговорене вредности за сваки појединачни уговор по дану доцње (максимално 10%).

2. **За отклањање недостатака у гарантном року**

У случају неприхватања или немогућности Извођача да у гарантном року отклони уочене и писменим путем указане му недостатке Наручилац ће обезбедити отклањање истих о трошку извођача, за шта ће искористити ову меницу у вредности трошкова отклањања недостатака.

4.3. ОБРАЗАЦ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА из чл. 75. и 76. ЗЈН

4.3.1. ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА из чл. 75. и 76. ЗЈН

	Назив документа	Ко је издао документ	Број и датум издавања документа
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре (Овај доказ је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља, само уписује интернет страницу)	Доказ је јавно доступан на интернет страници _____	-
2.	Доказ да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).	_____ _____ _____	_____ _____ _____
3.	* Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе * Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. (достављају се копије; наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. или Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације, коју је издала Агенција за приватизацију	Пореска управа Филијала _____ Локална самоуправа _____ Агенција за приватизацију	_____ _____ _____

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача, за тачке од 1. – 3. доставља само неоверену копију решења о упису у Регистар понуђача и уписује број _____ и датум издавања решења _____.

4.	<p>- Лиценца бр. 410 или 412 или 415 или 812 (заокружити) одговорног извођача радова</p> <hr/> <p>коју издаје Инжењерска комора Србије;</p> <p>- Потврда Инжењерске коморе Србије, којом се доказује да је лиценца још увек важећа</p> <p>- лиценца потписана и оверена</p> <p>- уговор о раду или уговора о радном ангажовању и</p> <p>- обрасци М Фонда ПИО</p>	<p>Инжењерска комора Србије</p> <p>Инжењерска комора Србије</p> <p>да не (заокружити)</p> <p>Уговор од _____</p> <p>Обрасци _____</p>	<p>потврда важи до _____ 201_.</p>
5.	<p>Технички капацитет:</p> <p>- тестера за сечење бетона ком. 1</p> <p>- компресор са пикамером ком. 1</p> <p>- вибро-плоча (жаба) или мали ваљак ком. 1</p> <p>- багер точкаш или комбинирка ком. 1</p> <p>- камион кипер носивости до 10 тона ком. 1</p>	<p>- Изјава понуђача да је власник захтеване грађевинске механизације или да за тражену механизацију има уговор о закупу или сл. За период трајања уговора Да не (заокружити)</p> <p>- читачи саобраћајних дозвола Да не (заокружити)</p> <p>- пописна листа, потписана и оверена од стране пописне комисије, на којој је маркером у боји означена тражена механизација. Да не (заокружити)</p>	
б.	<p>Најмање 3 изведена посла на радовима који су предмет ове јавне набавке, а од тога најмање један на припреми подлоге и</p>	<p>- Приложене су неоверене фотокопије рачуна или окончаних ситуација за извршене радове.</p>	

	уградњи бехатон плоча, за претходне 3 године (2013, 2014. и 2015. година).	да не (заокружити)	
7.	<p>Пословни капацитет:</p> <p>1) укупно остварен приход од минимално 5.000.000,00 динара за претходне 3 обрачунске године (2013, 2014. и 2015. година)</p>	<p>Тачка 1.</p> <p>Приложене су неоверене фотокопије докумената: - извештај о бонитету издат од стране надлежног органа или биланс стања и биланс успеха са мишњељем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања или исказ о понуђачевим укупним приходима од продаје и приходима од производа, радова или услуга.</p> <p>да не (заокружити)</p>	
8.	<p>- 1 (једна) сопствена бланко меница ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ, оверена печатом и потписом овлашћеног лица;</p> <p>- оверен захтев за регистрацију менице и</p> <p>- фотокопија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке, са датумом овере после објављивања позива</p>	<p>Бр.</p> <p>_____</p> <p>Банка _____ .201__.</p> <p>Банка _____ .201__.</p>	

4.3.2. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА из чл. 75. и 76. ЗЈН

1. Овај доказ је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља, само уписује интернет страницу.

2. У тачки 2. као доказ приложити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита,

кривично дело преваре.

Ако понуду подноси предузетник, овај доказ доставља само за њега, као физичко лице, доставља се уверење надлежне полицијске управе МУП-а Србије.

Понуђач у обрасцу попуњава називе органа и датуме издавања докумената.

Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Достављају се у неовереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију у року од 5 дана.

3. У тачки 3. као доказ приложити уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде, да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, и уверења надлежне локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Понуђач у обрасцу попуњава називе органа и датуме издавања докумената.

Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Достављају се у неовереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију у року од 5 дана.

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача, за тачке од 1. – 3. доставља само неоверену копију решења о упису у Регистар понуђача и уписује број и датум издавања решења.

4. У тачки 4. као доказ приложити:

- лиценцу одговорног извођача радова бр. 410 или 412 или 415 или 812 (заокружити), коју издаје Инжењерска комора Србије и потврду Инжењерске коморе Србије, којом се доказује да је лиценца још увек важећа (доставља се фотокопија лиценце, која мора бити потписана и оверена личним печатом одговорног извођача радова);

- уговор о радном ангажовању (доставља се фотокопија) и
- обрасци М Фонда ПИО (доставља се фотокопија).

У обрасцу попунити име и презиме одговорног извођача радова и уписати датум на потврди до када је лиценца још увек важећа; уписати датум закључења уговора о раду или уговора о радном ангажовању и уписати ознаке достављених М образаца Фонда ПИО.

Докази се достављају се у неовереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију: уговора о раду и обрасце М Фонда ПИО у року од 5 дана.

5. У тачки 5. као доказ приложити:

- Изјаву понуђача (печатом оверену, потписану од овлашћеног лица, под пуном кривичном, моралном и материјалном одговорношћу) да је понуђач власник захтеване грађевинске механизације или да за тражену механизацију има уговор о закупу или сл. за период трајања уговора;
- читаче саобраћајних дозвола,
- пописну листу, потписану и оверену од стране пописне комисије, на којој је потребно маркером у боји означити тражену механизацију.

Докази се достављају се у неовереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију саобраћајних дозвола, у року од 5 дана.

6. У тачки 6. као доказ приложити:

- неоверене фотокопије рачуна или окончаних ситуација за извршене радове.
У обрасцу заокружити одговор.

Докази се достављају се у неовереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије, у року од 5 дана.

7. У тачки 7. као доказ приложити:

- извештај о бонитету издат од стране надлежног органа
или
биланс стања и биланс успеха са мишњељем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања
или
исказ о понуђачевим укупним приходима од продаје и приходима од производа, радова или услуга.
У обрасцу заокружити одговор.

Докази се достављају се у неовереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије, у року од 5 дана.

8. У тачки 8. као доказ приложити:

- 1 (једну) сопствену бланко меницу за озбиљност понуде, оверену печатом и потписом овлашћеног лица; у образац уписати број менице;
- оригиналан образац захтева за регистрацију меница, оверен од стране пословне банке, уписати назив банке и датум издавања захтева;
- фотокопију картона депонованих потписа, оверену од стране пословне банке, са датумом овере после објављивања позива, уписати назив банке и датум овере.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи **отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на период до краја 2016. године**, за јавну набавку радова за **одржавање тротоара од бехатона и бетона у Шапцу**.

Понуђач мора испуњавати све Законом о јавним набавкама одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце дате у конкурсној документацији, читко – штампаним словима. Свака исправка текста или цифре мора бити парафирана и оверена печатом, у противном ће понуда бити неприхватљива.

Сви трошкови везани за припрему понуде и учешће у поступку јавне набавке падају на терет понуђача.

У случају одустанка од закључења **оквирног споразума** о јавној набавци, наручилац неће бити одговоран ни на који начин за било какву штету коју понуђач може услед тога да претрпи, укључујући али не ограничавајући се на изгубљену добит, упркос томе што је наручилац био упозорен на могућност наступања штете.

5.1. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- **попуњен, потписан и печатом оверен образац "Подаци о понуђачу";**
- **попуњен образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама;**
- **Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама** (наведене у упутству како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и чл. 76.). Ови документи могу бити оригинали, оверене фотокопије или фотокопије (уз обавезу понуђача чија понуда буде изабрана као најповољнија, да достави оригинале или оверене фотокопије на увид у року од 5 дана од пријема захтева за достављање истих). Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Довољно је да приложи изјаву о јавној доступности тражених доказа у којој треба да наведе интернет странице надлежних органа.
- **попуњену, потписану и печатом оверену Изјаву понуђача да прихвата услове из позива и конкурсне документације**
- **попуњену, потписану и печатом оверену Изјаву понуђача о тачности датих података**
- **попуњен, потписан и печатом оверен „образац понуде”**
- **Попуњен, потписан и печатом оверен образац „структуре цене“**
- **Попуњен, потписан и печатом оверен образац „трошкова припреме понуде“**
- **Попуњен, потписан и печатом оверену „изјаву понуђача о независној понуди“**
- **Модел оквирног споразума** – понуђач мора попунити, парафирати и оверити печатом сваку страну, потписати и оверити печатом последњу страну, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума.
- **попуњену, потписану и печатом оверену изјаву понуђача о примени Система заштите животне средине и непостојању забране обављања**

делатности.

5.2. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити састављени на српском језику.

5.3. ВАЛУТА

Понуда се изражава у динарима.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5.5. РОК ИЗВОЂЕЊА

Рок за извршење радова у појединачним уговорима уговорне стране утврђиваће за сваки појединачни посао, сразмерно обиму радова.

Рок за извршење уговорених обавеза тече од дана увођења извођача у посао.

5.6. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок је 24 месеца од дана оверавања рачуна од стране наручиоца.

5.7. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је обавезан да уз своју понуду приложи:

- 1 (једну) сопствену бланко меницу ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ, која се може активирати најповољнијем понуђачу у износу од 10% од намењених средстава за ову јавну набавку без ПДВ-а, у случају када најповољнији понуђач одбије да потпише Оквирни споразум; бланко меница мора бити оверена печатом и потписом овлашћеног лица;
 - оверен захтев за регистрацију меница; меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС» број 56/11 од 29.07.2011. године), што понуђач доказује овером пријема захтева за регистрацију од стране пословне банке
- и
- фотокопија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке, са датумом овере после објављивања позива.

Понуђачима, који не успеју у поступку јавне набавке, меница и картон депонованих потписа биће враћени након потписивања оквирног споразума.

Након закључења оквирног споразума, када настане

потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Извођачу радова позив за достављање понуде у циљу закључења појединачног уговора. Извођач радова је дужан да уз понуду а пре закључења појединачног уговора на основу овог оквирног споразума достави наручиоцу:

- по 2 (две) сопствене бланко менице за – ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ за сваки појединачни уговор, оверене печатом и потписом овлашћеног лица;
 - оверен захтев за регистрацију менице; меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС» број 56/11 од 29.07.2011. године), што понуђач доказује овером пријема захтева за регистрацију од стране пословне банке
- и
- **фотокопија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке, са датумом овере после објављивања позива,**

ради наплате средстава:

3. **За извршење обавезе у уговореном року**

У случају доцње кривицом извршиоца не дуже од 10 дана Наручилац може активирати ову меницу у износу од 1 % од уговорене вредности за сваки појединачни уговор по дану доцње (максимално 10%).

4. **За отклањање недостатака у гарантном року**

У случају неприхватања или немогућности Извођача да у гарантном року отклони уочене и писменим путем указане му недостатке Наручилац ће обезбедити отклањање истих о трошку извођача, за шта ће искористити ову меницу у вредности трошкова отклањања недостатака.

5.8. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде, заинтересовано лице може тражити у складу са чланом 20. ЗЈН (писани облик, електронском поштом и телефаксом), при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Заинтересовано лице ће свој захтев доставити на следећу адресу наручиоца: ЈП за управљање грађевинским земљиштем, Кнеза Милоша 1, 15000 – Шабац или путем електронске поште на e-mail vanja.damnjanovic@gradjevinskosaabac.co.rs

или vladimir.radosavljevic@gradjevinskosabac.co.rs, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку број 49/16“.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

5.9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА

Наручилац задржава право да може захтевати додатне информације у вези понуђених радова.

5.10. ЦЕНА

Цене се исказују у динарима, без обрачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Ако понуђач није у систему ПДВ, онда се његова цена, пореди са ценама без укљученог ПДВ-а осталих понуђача.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним

5.11. РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање је безусловно одложено у року од 45 дана по истеку месеца, а на основу испостављених месечних рачуна, обострано оверених.

Обрачун и фактурисање извршених радова вршиће се до 5. (петог) у месецу за претходни месец.

5.12. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци, које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

5.13. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, уколико садржи битне недостатке из члана 106. ЗЈН-а, ако је неодговарајућа, ако прелази износ процењене вредности предметне јавне набавке (осим у случају наведеном у члану 107. став 4. ЗЈН-а) и ако не ограничава и не условљава права наручиоца.

Парцијалне понуде, дате за појединачне ставке односно за делимичне количине биће, искључене из разматрања и одбијене као неприхватљиве.

5.14 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија као неприхватљива и као таква се неће разматрати. У случају истека важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде и у том случају понуђач не може мењати понуду.

5.15. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

У предметном поступку јавне набавке радова- **Одржавање тротоара од бехатона и бетона у Шапцу, оквирни споразум на период до краја 2016. године са једним понуђачем**, критеријум за оцењивање понуде је

најнижа понуђена цена,

- Понуђачу који понуди најнижу цену за сваку од 37 позиције из понуде додељује се максималан број бодова за конкретну позицију.

- Осталим понуђачима се додељују применом следеће формуле:

$$P_c (1-37) = (C_{min} / C_p) \times P_{max} (1-37),$$

где је:

$P_c (1-37)$ = број бодова за понуђену цену из конкретне позиције

C_{min} = најнижа понуђена цена из конкретне позиције

C_p = понуђена цена из посматране понуде за конкретну позицију

$P_{max} (1-37)$ = број бодова - коефицијент, утврђен као максималан број бодова за најнижу цену у свакој од 37 позиција *.

* Утврђени коефицијенти – бодови за сваку појединачну позицију су:

Бр. поз.	Опис позиције	бодови за сваку појединачну позицију
1.	Геодетско обележавање трасе, успостављање попречних профила, снимање нултог стања и нивелационо праћење објекта током изградње. Податке о геодетским тачкама за локације које се изводе узети из Општинског катастра. Обрачун по m ² обележене трасе.	2
2.	Ручно подизање бехатон плоча са одлагањем на страну. Обрачун по m ² .	2
3.	Ручно чишћење подигнутих бехатон плоча по ободу и належућој површини од наслага песка и цемента. Обрачун по m ² .	2
4	Утовар, транспорт до места складиштења на даљину до 5km и истовар бехатон плоча, као и поновни утовар и транспорт до места уградње када се створе услови за уградњу. Обрачун по m ² .	2
5.	Ископ земље III и IV категорије са утоваром и одвозом на депонију до 5km и истоваром. Обрачун по m ³ .	4

6.	Планирање и ваљање подлоге до потребне збијености $Me \geq 30Mpa$. Обрачун по m^2 .	1
7.	Набавка, транспорт и уградња природног шљунка за затрпавање рова и израду тампона са збијањем до потребне збијености $Me \geq 40Mpa$. Обрачун по m^3 .	3
8.	Набавка, превоз и уградња по потреби, дробљене камене ризле, фракције од 0-31,5mm у слоју дебљине $d = 6cm$ са збијањем до потребне збијености $Me \geq 50Mpa$. Обрачун по m^3 .	4
9.	Набавка, превоз и уградња дробљеног каменог материјала у слоју дебљине $d = 4 cm$, величине зрна од 2-4 mm. Обрачун по m^3 .	3
10.	Уградња скинутих а неоштећених бехатон плоча као и нових бехатон плоча на место поломљених и оштећених са заливањем спојница цементним малтером, засипањем оштрим песком и лаким ваљањем. Обрачун по m^2 .	8
11.	Набавка и превоз до места уградње, нових бехатон плоча на место поломљених и оштећених. Обрачун по m^2 .	14
12.	Набавка и превоз бетонских ивичњака до места уградње. Обрачун по m^1 .	4
13.	Рушење и уклањање оштећених бетонских ивичњака са транспортом на депонију на даљину до 5km. Обрачун по m^1 .	2
14.	Уградња бетонских ивичњака на слој бетона дебљине $d = 10 cm$, MB 20 са заливањем спојница цементним малтером. Обрачун по m^1 .	4
15.	Машинско сечење бетона дебљине $d=10-15cm$ тестером за бетон, тако да се добију равни и прави пресеци. Обрачун по m^1 .	2
16.	Лупање бетона дебљине $d = 10-15cm$, утовар у возило и транспорт на депонију удаљености до 5km са истоваром. Обрачун по m^2 .	2
17.	Лупање асфалт-бетона дебљине $d=3cm$, утовар у возило и транспорт на депонију удаљености до 5km са истоваром. Обрачун по m^2 .	1
18.	Нивелисање постојећих сливничких решетки на пројектовану коту нивелете тротоара. Обрачун по комаду.	1
19.	Нивелисање постојећих канализационих и водоводних шахт поклопаца на пројектовану коту нивелете тротоара. Обрачун по комаду.	2
20.	Нивелисање постојећих хиндрантских и штрас капа на пројектовану коту нивелете тротоара. Обрачун по комаду.	1
21.	Бетонирање дела тротоара и колских улаза бетоном MB 25, преко претходно припремљеног тампона од шљунка. Позиција обухвата набавку готовог бетона или његово справљање на лицу места са свим потребним радњама приликом његове уградње и неговања. Обрачун по m^2 .	6

22.	Набавка и уградња канализационог, ливено гвозденог шахт поклопца носивости 250 KN. Обрачун по комаду уграђеног шахт поклопца.	2
23.	Израда сливника, комплет са ископом и уградњом бетонске цеви Ø400 mm, са бетонирањем дна сливника и уградњом ливено гвоздене сливничке решетке dim. 40 x 40 cm, носивости 250 KN. Обрачун по комаду.	3
24.	Израда прикључка сливника на канализациони шахт од PVC цеви Ø 160 mm са ископом и уградњом песка око цеви у слоју од 10 cm и затрпавањем преосталог дела рова шљунком са збијањем. Обрачун по m ¹ уграђене PVC цеви.	2
25.	Набавка, транспорт и уградња сивих бетонских, вибропресованих каналета дим. 40/30/10 cm, на слоју бетона d = 10 cm, MB 20. Обрачун по m ¹ уграђене каналете.	3
26.	Утовар на возило оштећеног бехатона који није за поновну уградњу као и насталог отпадног материјала приликом раскопавања тротоара и одвожење на депонију до 5 km удаљености са истоваром. Обрачун по m ³ .	2
27.	Ручни ископ земље за темељну стопу саобраћајног знака, димензија 40x40x60cm, уградња стуба, бетонирање стопе бетоном MB 20 и монтажа саобраћајног знака. Позиција не обухвата набавку стуба и знака. Обрачун по комаду.	2
28.	Набавка, превоз и уградња бетонске цеви Ø 500 Обрачун по m ¹ .	1
29.	Преношење и монтажа бетонске жардињере. Обрачун по комаду.	1
30.	Набавка и уградња монтажне, подужне решетке ширине 14 cm и висине 17,5 cm са каналом и ливено гвозденом решетком за оптерећење 250 KN. ACO Drain rešetke и сличне) Обрачун по m ¹ .	2
31.	Уградња гранитних коцки 10/10 cm са засипањем спојница песком и лаким ваљањем. Обрачун по m ² .	3
32.	Набавка, превоз и уградња земље погодне за заснивање зелених површина. Обрачун по m ³ .	1
33.	Набавка и уградња бетонске кугле Ø 250 mm беле боје у припремљену темељну стопу dim. 30x30x30 cm која се испуњава бетоном MB 20 са анкерисањем исте. Обрачун по комаду уграђене кугле.	1
34.	Набавка и уградња двослојне PVC фолије испод бехатон плоча на делу тротоара поред објеката са подрумским простором. Обрачун по m ² уграђене двослојне фолије.	1
35.	Набавка, превоз и уградња арматурне мреже Q188. Обрачун по kg уграђене арматуре.	2
36.	Набавка, превоз и уградња бетона MB25 у двостаној оплати, чија монтажа и демонтажа улази у цену бетона. Обрачун по m ³ уграђеног бетона.	3

37.	Рад мањег багера или комбинирке на пословима уређења грађевинског земљишта. Обрачун по ефективном часу рада.	1
У к у п н о:		100

У случају да се након пондерисања установи да две или више понуда имају исти број пондера, исказан са две децимале, наручилац ће изабрати оног понуђача који има већи остварени пословни приход за претходне 3 године, а према подацима из Биланса успеха, који ће најповољнији понуђач бити у обавези да, по позиву наручиоца, достави на увид у оригиналу или овереној фотокопији.

5.16. РОК ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

По пријему одлуке о додели оквирног споразума, изабрани понуђач ће бити позван да закључи оквирни споразум у року од највише 8 дана од тренутка када се стекну законски услови (члан 113. ЗЈН).

Изабрани понуђач је дужан да одмах приступи потписивању оквирног споразума, односно да оквирног споразум, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 8 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе оквирног споразум, односно од дана када је примио оквирни споразум на потпис, уз оверену и потписану потврду о пријему оквирног споразума - повратницу. Уколико изабрани понуђач не достави потписан и оверен оквирни споразум у наведеном року, сматраће се да је одустао од потписивања оквирног споразума, па наручилац може закључити оквирни споразум са следећим најповољнијим понуђачем, меницу ће искористити као средство финансијског обезбеђења, а понуђачу доделити негативну референцу.

5.17. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ, ЧЛАН 80. ЗЈН

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности који ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Обавезно је навођење који је подизвођач у питању. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1. до 3., а додатне услове испуњавају заједно. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.18. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ЧЛАН, 81. ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде унети назив конзорцијума из споразума о заједничком извршењу набавке. Споразум је саставни део заједничке понуде којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум мора садржати све податке у складу са чланом 81. ЗЈН. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1. до 3., а додатне услове испуњавају заједно.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и

потписати образац „Подаци о понуђачу“, као и образац за оцену испуњености услова из члана 75. ЗЈН. Ове стране конкурсне документације понуђач ће копирати у довољном броју примерака за све учеснике у заједничкој понуди. Све остале обрасце из конкурсне документације оверавају и потписују сви учесници у заједничкој понуди на истом обрасцу.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

5.19. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама,
- учинио повреду конкуренције,
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда уколико поседује:

- правоснажну судску пресуду,
- исправу о реализованом средству обезбеђења испуњавања уговорних обавеза,
- исправу о наплаћеној уговорној казни,
- рекламацију потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором,
- изјаву о раскиду уговора због неиспуњења обавеза, дату на начин и под условима предвиђеним законом којом се уређује облигациони однос,
- записник комисије, формиране од стране наручиоца, којим је констатовано да радови нису изведени у складу са понудом и уговором.

5.20. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148-159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење

понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3., сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. Одредбе ст. 3. и 4. не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈБ.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је

додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду. Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

5.21.ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац може након закључења оквирног споразума о јавној набавци, за сваки појединачни уговор који буде закључен на основу оквирног споразума без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке услед вишка радова. Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца. По добијању писмене сагласности Наручиоца Извођач ће извести вишак радова. Коначна вредност радова утврђена по завршетку објекта, биће дефинисана Анексом уговора.

Измена уговора се може вршити и ако Извођач захтева продужење рока за извођење радова у складу са чланом 42. Посебних узанси о грађењу.

5.22. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

У случају да понуђач жели да измени, допуни или опозове своју понуду, обавезан је да пошаље захтев за измену, допуну или опозив своје понуде. На основу писмене потврде од стране наручиоца, понуђач може извршити тражену измену у року за достављање понуда.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача	
Адреса понуђача и поштански број	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Број рачуна	
Порески број понуђача (ПИБ)	
Матични број	
Порески обвезник ПДВ:	а) ДА б) НЕ (заокружити)
Шифра делатности:	
Врста правног лица:	а) микро; б) мало; в) средње; г) велико;

Место и датум:

М.П.:

Понуђач:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив понуђача	
Адреса понуђача и поштански број	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон и телефакс	
Идентификациони број ПИБ	
Матични број понуђача	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

П О Н У Д А

за јавну набавку радова - Одржавање тротоара од бехатона и бетона у Шапцу, оквирни споразум на период до краја 2016. године са једним понуђачем, ЈН 49/16

Услови плаћања: у року од 45 дана по истеку месеца. Обрачун и фактурисање извршених радова вршиће се до 5. (петог) у месецу за претходни месец.

ПДВ за ову врсту радова је 20 %.

Рок за извршење радова уговорне стране утврђиваће за сваки локалитет, сразмерно обиму радова. Рок за извршење уговорених обавеза тече од дана увођења извођача у посао.

Рок важења понуде је 60 дана, од дана отварања понуда.

Понуду дајем:

(заокружити и попунити 1. 2 или 3)

1. самостална
2. заједничка, са

_____ (уколико понуђач доставља заједничку понуду, навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

3. са подизвођачем:

_____ (уколико понуђач ангажује подизвођаче, навести назив и седиште свих подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

Место: _____

М.П.

П О Н У Д А

ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ТРОТОАРА ОД БЕХАТОНА И БЕТОНА

Поз бр.	Опис позиције	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ (дин)
1.	Геодетско обележавање трасе, успостављање попречних профила, снимање нултог стања и нивелационо праћење објекта током изградње. Податке о геодетским тачкама за локације које се изводе узети из Општинског катастра. Обрачун по m^2 обележене трасе. 2 бода	m^2	
2.	Ручно подизање бехатон плоча са одлагањем на страну. Обрачун по m^2 . 2 бода	m^2	
3.	Ручно чишћење подигнутих бехатон плоча по ободу и належућој површини од наслага песка и цемента. Обрачун по m^2 . 2 бода	m^2	
4.	Утовар, транспорт до места складиштења на даљину до 5km и истовар бехатон плоча, као и поновни утовар и транспорт до места уградње када се створе услови за уградњу. Обрачун по m^2 . 2 бода	m^2	
5.	Ископ земље III и IV категорије са утоваром и одвозом на депонију до 5km и истоваром. Обрачун по m^3 . 4 бода		
	- машински ископ:	m^3	
	- ручни ископ:	m^3	
	Σ		
6.	Планирање и ваљање подлоге до потребне збијености $M_e \geq 30Mpa$. Обрачун по m^2 . 1 бод	m^2	
7.	Набавка, транспорт и уградња природног шљунка за затрпавање рова и израду тампона са збијањем до потребне збијености $M_e \geq 40Mpa$. Обрачун по m^3 . 3 бода	m^3	
8.	Набавка, превоз и уградња по потреби, дробљене камене ризле, фракције од 0-31,5mm у слоју дебљине $d = 6cm$ са збијањем до потребне збијености $M_e \geq 50Mpa$. Обрачун по m^3 . 4 бода	m^3	
9.	Набавка, превоз и уградња дробљеног каменог материјала у слоју дебљине $d = 4 cm$, величине зрна од 2-4 mm. Обрачун по m^3 . 3 бода	m^3	

10.	Уградња скинутих а неоштећених бехатон плоча као и нових бехатон плоча на место поломљених и оштећених са заливањем спојница цементним малтером, засипањем оштрим песком и лаким ваљањем. Обрачун по m^2 . 8 бодова	m^2	
11.	Набавка и превоз до места уградње, нових бехатон плоча на место поломљених и оштећених. Обрачун по m^2 . 14 бодова		
	-са завршним слојем од обичног агрегата:		
	сиви бехатон d=8cm	m^2	
	d=6cm	m^2	
	бехатон у боји d=8cm	m^2	
	d=6cm	m^2	
	- са завршним слојем од кварцног агрегата:		
	сиви бехатон d=8cm	m^2	
	d=6cm	m^2	
	бехатон у боји d=8cm	m^2	
	d=6cm	m^2	
	Σ		
12.	Набавка и превоз бетонских ивичњака до места уградње. Обрачун по m^1 . 4 бода		
	- ивичњаци димензија 18/24	m^1	
	- ивичњаци димензија 10/20	m^1	
	Σ		
13.	Рушење и уклањање оштећених бетонских ивичњака са транспортом на депонију на даљину до 5km.Обрачун по m^1 . 2 бода		
	- ивичњаци димензија 18/24	m^1	
	- ивичњаци димензија 10/20	m^1	
	Σ		
14.	Уградња бетонских ивичњака на слој бетона дебљине $d = 10 \text{ cm}$, МВ 20 са заливањем спојница цементним малтером. Обрачун по m^1 . 4 бода		
	- ивичњаци димензија 18/24	m^1	
	- ивичњаци димензија 10/20	m^1	
	Σ		
15.	Машинско сечење бетона дебљине $d=10-15\text{cm}$ тестером за бетон, тако да се добију равни и прави пресеци. Обрачун по m^1 . 2 бода	m^1	
16.	Лупање бетона дебљине $d = 10-15\text{cm}$, утовар у возило и транспорт на депонију удаљености до 5km са истоваром. Обрачун по m^2 . 2бода	m^2	
17.	Лупање асфалт-бетона дебљине $d=3\text{cm}$, утовар у возило и транспорт на депонију удаљености до		

	5km са истоваром. Обрачун по m^2 . 1 бод	m^2	
18.	Нивелисање постојећих сливничких решетки на пројектовану коту нивелете тротоара. Обрачун по комаду. 1 бод	kom	
19.	Нивелисање постојећих канализационих и водоводних шахт поклопаца на пројектовану коту нивелете тротоара. Обрачун по комаду. 2 бода	kom	
20.	Нивелисање постојећих хиндрантских и штрас капа на пројектовану коту нивелете тротоара. Обрачун по комаду. 1 бод	kom	
21.	Бетонирање дела тротоара и колских улаза бетоном МВ 25, преко претходно припремљеног тампона од шљунка.Позиција обухвата набавку готовог бетона или његово справљање на лицу места са свим потребним радњама приликом његове уградње и неговања. Обрачун по m^2 . 6 бодова		
		- дебљина бетона $d = 10 \text{ cm}$	m^2
		- дебљина бетона $d = 15 \text{ cm}$	m^2
		Σ	
22.	Набавка и уградња канализационог, ливено гвозденог шахт поклопца носивости 250 KN. Обрачун по комаду уграђеног шахт поклопца. 2 бода	kom	
23.	Израда сливника, комплет са ископом и уградњом бетонске цеви $\varnothing 400 \text{ mm}$, са бетонирањем дна сливника и уградњом ливено гвоздене сливничке решетки $\text{dim. } 40 \times 40 \text{ cm}$, носивости 250 KN. Обрачун по комаду. 3 бода	kom	
24.	Израда прикључка сливника на канализациони шахт од PVC цеви $\varnothing 160 \text{ mm}$ са ископом и уградњом песка око цеви у слоју од 10 cm и затрпавањем преосталог дела рова шљунком са збијањем. Обрачун по m^1 уграђене PVC цеви. 2 бода	m^1	
25.	Набавка, транспорт и уградња сивих бетонских, вибропресованих каналета дим. 40/30/10 cm, на слоју бетона $d = 10 \text{ cm}$, МВ 20. Обрачун по m^1 уграђене каналете. 3 бода	m^1	
26.	Утовар на возило оштећеног бехатона који није за поновну уградњу као и насталог отпадног материјала приликом раскопавања тротоара и одвожење на депонију до 5 km удаљености са истоваром. Обрачун по m^3 . 2 бода	m^3	
27.	Ручни ископ земље за темељну стопу саобраћајног знака, димензија 40x40x60cm, уградња стуба, бетонирање стопе бетоном МВ 20 и монтажа саобраћајног знака. Позиција не обухвата набавку стуба и знака.		

	Обрачун по комаду.	2 бода	kom	
28.	Набавка, превоз и уградња бетонске цеви Ø 500 Обрачун по m ¹ .	1 бод	m ¹	
29.	Преношење и монтажа бетонске жардињере. Обрачун по комаду.	1 бод	kom	
30.	Набавка и уградња монтажне, подужне решетке ширине 14 cm и висине 17,5 cm са каналом и ливено гвозденом решетком за оптерећење 250 KN. АСО Drain rešetke и сличне) Обрачун по m ¹ .	2 бода	m ¹	
31.	Уградња гранитних коцки 10/10 cm са засипањем спојница песком и лаким ваљањем. Обрачун по m ² .	3 бода	m ²	
32.	Набавка, превоз и уградња земље погодне за заснивање зелених површина. Обрачун по m ³ .	1 бод	m ³	
33.	Набавка и уградња бетонске кугле Ø 250 mm беле боје у припремљену темељну стопу dim. 30x30x30 cm која се испуњава бетоном МВ 20 са анкерисањем исте. Обрачун по комаду уграђене кугле.	1 бод	kom	
34.	Набавка и уградња двослојне PVC фолије испод бехатон плоча на делу тротоара поред објеката са подрумским простором. Обрачун по m ² уграђене двослојне фолије.	1 бод	m ²	
35.	Набавка, превоз и уградња арматурне мреже Q188. Обрачун по kg уграђене арматуре.	2 бода	kg	
36.	Набавка, превоз и уградња бетона МВ25 у двостаној оплати, чија монтажа и демонтажа улази у цену бетона. Обрачун по m ³ уграђеног бетона.	3 бода	m ³	
37.	Рад мањег багера или комбинирке на пословима уређења грађевинског земљишта. Обрачун по ефективном часу рада.	1 бод	čas	

Дана _____ 2016.год.

ПОНУЂАЧ:

V МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Напомена: попунити, потписати, сваку страну парафирати, оверити печатом и доставити уз понуду!

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О УТВРЂИВАЊУ УСЛОВА ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА - Одржавање тротоара од бехатона и бетона у Шапцу, на период до краја 2016. године са једним понуђачем

Закључен између:

Јавно предузеће за управљање грађевинским земљиштем Шабац (у даљем тексту: Наручилац јавне набавке) ПИБ 100112114, матични број 17107461, број рачуна 840-582641-48, које заступа Директор Владимир Недељковић

и Извођача радова:

1. _____ из _____,
Ул. _____ бр. _____
(у даљем тексту: **Извођач радова**) ПИБ _____,
матични број _____, број рачуна _____
_____, које заступа Директор
_____;

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12 и 68/2015; у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке за **одржавање тротоара од бехатона и бетона у Шапцу, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период краја 2016. године бр. ЈН 49/16;**

- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број 2069/16 од _____ 2016. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извођача радова.

- да је Извођач радова доставио Понуду бр. 2069/___ од _____ 2016. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Извођача радова);

- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

Стране у оквирном споразуму су се споразумеле о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци радова - **Одржавање тротоара од бехатона и бетона у Шапцу, на период до краја 2016. године са једним понуђачем**, између Наручиоца и Извођача радова, у складу са условима из конкурсне документације за **ЈН 49/16**, понудом Извођача радова, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација позиција дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део. Радови у спецификацији су оквирни за све време важења оквирног споразума.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Извођач радова наступа са подизвођачем _____, Ул. _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од једне године, а ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се, закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ЦЕНЕ

Члан 4.

Укупна вредност радова изводиће се до износа од максимално _____ динара без ПДВ (понуђач не попуњава овај износ у моделу оквирног споразума – износ ће бити саопштен понуђачима у поступку отварања понуда, непосредно пре отварања прве понуде и уписан при закључењу оквирног споразума), колико износи процењена вредност за ову јавну набавку.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума, а Извођач радова примењиваће јединичне цене из Понуде бр. 2069/____ од _____ 2016. године (заводни број наручиоца и датум пријема понуде код наручиоца не попуњава се у моделу оквирног споразума).

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Извођачу радова позив за достављање понуде у складу са већ утврђеним ценама у отвореном поступку, у циљу закључивања појединачног уговора о јавној набавци.

Понуда из става 1. овог члана садржаће рок за **извршење радова, сразмеран обиму радова.**

Рок за достављање понуде из става 1. овог члана, износи 2 радна дана, од дана **добивања писменог позива од стране наручиоца радова** за достављање понуде.

Извођач радова је дужан да у року из става 3. овог члана, достави своју понуду и 2 (две) сопствену бланко менице на адресу наручиоца.

Понуда из става 1. овог члана, мора бити заснована на ценама из Понуде Извођача радова и не може се мењати.

Наручилац и Извођач радова ће закључити појединачни уговор о јавној набавци у року од 8 дана од дана достављања понуде из става 1. овог члана, уколико је иста достављена у свему у складу са овим оквирним споразумом.

Извођач радова је дужан да уз понуду а пре закључења сваког појединачног уговора достави наручиоцу - 2 (две) сопствене бланко менице за – **ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** за сваки појединачни уговор, оверене печатом и потписом овлашћеног лица;

Члан 6.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке – прецизно дефинисање локације на којој ће се изводити радови, описа и количине радова који ће се изводити и рок за извођење радова.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Плаћање је безусловно одложено у року од 45 дана по истеку месеца, а на основу испостављених месечних рачуна, обострано оверених.

Обрачун и фактурисање извршених радова вршиће се до 5. (петог) у месецу за претходни месец.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 8.

Извођач радова је дужан да предметне радове изврши у року дефинисаном сваким појединачним уговором о јавној набавци, који је закључен између Наручиоца и Извођача радова, у складу са овим оквирним споразумом, квалитетно и према правилима струке.

ПРИЈЕМ РАДОВА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 9.

Извођач радова преузима потпуну одговорност за квалитет извршених радова на основу појединачног уговора о јавној набавци који закључе Наручилац и тај Извођач радова, у складу са овим оквирним споразумом.

Извођач радова са којим је закључен појединачни уговор је дужан да по извршеним радовима писаним путем обавести Наручиоца да су радови извршени.

Уколико Наручилац има евентуалне примедбе на извршене радове, исте ће без одлагања саопштити, односно доставити писаним путем Извођачу радова.

Извођач радова се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони без одлагања у роковима које одреди Наручилац.

Уколико Извођач радова не отклони недостатке у року, Наручилац задржава право да недостатке отклони преко трећег лица са правом на регрес од добављача.

Ако се накнадно покаже неки недостатак који се није могао открити на уобичајени начин, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Извођача радова без одлагања.

У случају да је Извођач радова знао или могао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да благовремено писаним путем обавести Извођача радова о уоченом недостатку.

У случајевима из става 6. и 7. овог члана, Наручилац има право да захтева од Извођача радова да отклони недостатак у примереном року или да уновчи средство обезбеђења за добро извршење посла.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Извођачу радова позив за достављање понуде у циљу закључења појединачног уговора. Извођач радова је дужан да уз понуду а пре закључења појединачног уговора на основу овог оквирног споразума достави наручиоцу:

2 (две) сопствене бланко менице за – ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА и ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ за сваки појединачни уговор, оверене печатом и потписом овлашћеног лица;

- оверен захтев за регистрацију менице; меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС» број 56/11 од 29.07.2011. године), што понуђач доказује овером пријема захтева за регистрацију од стране пословне банке;

и

- фотокопија картона депонованих потписа, оверена од стране

пословне банке, са датумом овере после објављивања позива,

ради наплате средстава:

1. **За извршење обавезе у уговореном року**

У случају доцње кривицом извршиоца не дуже од 10 дана Наручилац може активирати ову меницу у износу од 1 % од уговорене вредности за сваки појединачни уговор по дану доцње (максимално 10%).

2. **За отклањање недостатака у гарантном року**

У случају неприхватања или немогућности Извођача да у гарантном року отклони уочене и писменим путем указане му недостатке Наручилац ће обезбедити отклањање истих о трошку извођача, за шта ће искористити ову меницу у вредности трошкова отклањања недостатака.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

Гарантни рок за квалитет изведених радова утврђује се на 24 месеца од дана оверавања рачуна од стране наручиоца.

ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА И СТРУЧНИ НАДЗОР

Члан 13.

Извођач је дужан да, пре почетка извођења радова, писмено обавести наручиоца о лицу које је одредио за одговорног извођача, а наручилац је дужан да обавести извођача о лицу коме је поверио вршење стручног надзора над извођењем радова

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГРАДИЛИШТА

Члан 14.

Извођач радова се обавезује да, при извођењу радова, изврши обезбеђење градилишта, тако што ће предузети све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја, околине и заштиту околине за све време трајања грађења.

Извођач радова се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова, а све у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду и Закона о планирању и изградњи.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из ст.1. и 2.овог члана, одговоран је и сноси сву насталу штету, као и за евентуалну штету, причињену трећим лицима.

За евентуалну штету причињену трећим лицима одговоран је Извођач радова.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 15.

Уколико се током извођења уговорених радова по појединачном уговору појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца. По добијању писмене сагласности Наручиоца Извођач ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера усвојене понуде Извођача бр. _____ од _____ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Коначна вредност радова утврђена по завршетку објекта, биће дефинисана Анексом уговора.

Измена уговора се може вршити и ако Извођач захтева продужење рока за извођење радова у складу са чланом 42. Посебних узанси о грађењу.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што није предвиђено овим оквирним споразумом, примењиваће се одредбе позитивних законских прописа.

Члан 17.

У случају спора, решаваће надлежни суд.

Члан 18.

Оквирни споразум је закључен у 7 (седам) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка задржава наручилац, а 3 (три) примерка Извођач радова.

Извођач радова:
Д и р е к т о р

ЗА НАРУЧИОЦА:
Д и р е к т о р

дипл.грађ.инж. Владимир Недељковић

Образац 9.

(Образац структуре цене)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Редни број	Елементи структуре цене	Динара без ПДВ	Динара са ПДВ
-	-	-	-

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

Напомена: Сматраће се да је сачињен образац структуре цене уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

Место: _____

М.П.

Образац 10.

(Образац трошкова припреме понуде)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Редни број	Елементи трошкова	Динара без ПДВ	Динара са ПДВ
1	Трошкови прибављања средстава обезбеђења	/	/
2	Остали трошкови (навести који)	/	/
Укупно:		/	/

* Понуђачи у овом поступку јавне набавке немају трошкове у смислу чл. 88. став 3. ЗЈН.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

Место: _____

М.П.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ
ИЗ ПОЗИВА
И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Изјављујемо да **подношењем понуде у потпуности прихватамо** **услове из позива** у отвореном поступку ради закључења оквирног споразума бр. **49/16**, објављеном на Порталу јавних набавки, дана 05.10.2016. године за набавку радова за **одржавање тротоара од бехатона и бетона у Шапцу, на период до краја 2016. године са једним понуђачем** и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подносимо своју понуду. Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део оквирног споразума и појединачних уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ТАЧНОСТИ ДАТИХ ПОДАТАКА**

Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу **да су тачни сви подаци наведени у понуди** за јавну набавку радова за одржавање тротоара од бехатона и бетона у Шапцу, на период до краја 2016. године са једним понуђачем, у отвореном поступку ради закључења оквирног споразума, број 49/16, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, дана 05.10.2016. године.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

ИЗЈАВА ИЗВОЂАЧА

**о примени Система заштите животне средине и непостојању
забране обављања делатности**

Овом изјавом понуђач :

(Назив фирме)

из: _____, Ул. _____ бр. _____
(Седиште)

потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава дата у _____, дана _____.

За извођача

М.П.

Директор

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам понуду за јавну набавку радова за **одржавање тротоара од бехатона и бетона у Шапцу, на период до краја 2016. године са једним понуђачем**, у отвореном поступку ради закључења оквирног споразума, број ЈН **49/16**, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, дана 05.10.2016. године, **поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

Место: _____

М.П.
