

Јавно предузеће Инфраструктура Шабац

15.000 Шабац, Ул. Карађорђевабр. 27

тел: 015/354-038

интернет страница www.gradjevinskosabac.co.rs

Број: 404-6-50/2017-03

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

**израда и монтажа металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном
објекту „Зоркин солитер“ у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу,
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Јавна набавка број: ЈНМВ 50/17

Шабац, септембар 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и бр. 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-6-50-2/17-03 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-6-50-3/17-03, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности –израда и монтажа металне подконструкције за
фасаду од алубонда на стамбеном објекту „Зоркин солитер“ у ул. Поп Лукиној бр.
2 у Шапцу, ЈНМВ бр. 50/17

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Предмет јавне набавке са описом радова	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	Образац понуде	18
VII	Модел уговора	23
VIII	Образац трошкова припреме понуде	29
IX	Образац изјаве о независној понуди	30
X	Образац структуре цене	31
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	32
XII	Образац изјаве да су запослени обучени за безбедан рад и задужени средствима личне заштите	33
XIII	Образац потврде о обиласку локације	34

Градска управа града Шапца
Шабац
Број: 404-6-50-4/17-03
Датум: 20.09.2017. године

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

На основу члана 50. Закона о јавним набавкама Градска управа града Шапца као наручилац у овом поступку овлашћује Јавно предузеће Инфраструктура Шабац да у њено име и за њен рачун спроведе поступак јавне набавке и предузме одређене радње у овом поступку у складу са Одлуком о спровођењу поступка јавне набавке којом један наручилац овлашћује другог наручиоца да у његово име и за његов рачун спроведе поступак јавне набавке и предузме одређене радње у поступку бр. : 404-6-50/17-03 од 20.09.2017. године.

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 и 68/2015) Јавно предузеће Инфраструктура Шабац (по овлашћењу наручиоца Градске управе града Шапца) упућује позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку **израда и монтажа металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту „Зоркин солитер“ у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу**, редни број **ЈНМВ 50/17**, у складу са конкурсном документацијом.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора у целини бити сачињена у складу са конкурсном документацијом и позивом. Понуде морају бити достављене лично или препорученом пошљицом у затвореном коверту на адресу Јавног предузећа (које у име и за рачуна Градске управе града Шапца спроводи поступак јавне набавке): **Јавно предузеће Инфраструктура Шабац, ул. Карађорђева бр. 27, други спрат, 15000 Шабац, са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ 50/17“**. На полеђини коверта мора бити пун назив, адреса и телефон понуђача, као и име лица за контакт именованог од стране понуђача.

Рок за достављање понуда је до **28.09.2017. године до 09:00 часова**.

Благовременим ће се сматрати само понуде које су до наведеног рока приспеле на адресу Јавног предузећа, без обзира на који су начин послате. Све неблаговремене понуде ће неотворене бити враћене понуђачима са назнаком да су поднете неблаговремено.

Неблаговремене понуде се неће разматрати. Понуде које нису у складу са конкурсном документацијом сматраће се неприхватљивим. Понуде са варијантама нису дозвољене.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Понуде ће бити отворене **28.09.2017. у 09:30 часова** у просторијама Јавног предузећа Инфраструктура Шабац, ул. Карађорђева бр. 27, други спрат у Шапцу.

Представник понуђача, који ће присуствовати јавном отварању мора предати комисији за јавне набавке писмено овлашћење понуђача за учешће у поступку отварања понуда.

Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте, потпис и печат овлашћеног лица (и у случају када је овлашћени представник

власник фирме). Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство, без права стављања примедби на ток отварања и потписа записника.

ОБАВЕШТЕЊЕ О ИЗБОРУ

Јавно предузеће Инфраструктура Шабац, које у име и за рачун Градске управе града Шапца спроводи поступак јавне набаве, извршиће избор најповољније понуде применом критеријума најниже цене.

Јавно предузеће ће припремити предлог Одлуке о додели уговора, коју ће најкасније у року од 5 дана од дана отварања понуда донети наручилац Градска управа града Шапца, а коју ће Јавно предузеће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 дана од дана доношења. Одлука о додели уговора обавезује изабраног понуђача да приступи уговарању посла на први позив наручиоца.

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Градска управа града Шапца**
Адреса: ул Господар Јевремова бр6, 15000 Шабац
Интернет страница:..... www.sabac.rs
ПИБ: 100084635
Матични број:07170033

На основу члана 32. и члана 50. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012,14/201 и 68/2015)и на основу Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС број 86/2015) поступак јавне набавке у име и за рачун Градске управе града Шапца (у даљем тексту Наручилац) спроводи: **Јавно предузеће Инфраструктура Шабац**, ул. Карађорђева бр. 27, други спрат, 15000 Шабац, интернет страница: www.gradjevinskosabac.co.rs, а по овлашћењукоје је дато Одлуком бр. 404-6-50/17-03 од 20.09.2017. године.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 50/17 је **израда и монтажа металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту „Зоркин солитер“ у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу.**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напоменауколико је у питању резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана јавна набавка

6. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:Снежана Гвозденовић
Е-mail адреса:info@jspstan.org.rs
Број телефона: 015/354-038

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 50/17– израда и монтажа металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту „Зоркин солитер“ у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу

Ознака из оштег речника набавке: 45000000 – грађевински радови

2. Партије

Набавка није обликована по партијама

III - ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СА ОПИСОМ РАДОВА

израда и монтажа металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу

Предмет Јавне набавке је израда и монтажа металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу

Израда и монтажа подконструкције за алубонд од сирових алуминијумских цеви 30x30x2мм. Подконструкција се одваја сунђерастим самолепљивим филцом од подлоге. Сегменти подконструкције се радионички израчују заваривањем. Монтажа и причвршћивање сегмената се врши типловањем. Монтажа се врши са постојеће скеле коју обезбеђује Инвеститор. На подконструкцији ће се налазити "F" лајсне алуминијумске пластифициране у црвеној боји за прихват облога од алубонда. Подконструкција се израђује по пројекту градског архитекте.

Понуђена цена мора да садржи набавку материјала, транспорт, сечење, заваривање, испоруку на локацију, монтажу и остале трошкове, транспорта, осигурања и административних трошкова и све остале трошкове.

На основу критеријума – најнижа понуђена цена, извршиће се избор најповољнијег понуђача.

Надзорни орган наручиоца је дужан да прати извршење закљученог Уговора за јавну набавку.

Напомена:

Понуђачи су дужни да, пре давања понуда, изврше увид на лицу места стамбеног објекта и том приликом попуне образац потврде о обиласку локације, што потписом потврђује овлашћено лице (образец бр. XIII).

Техничка служба Јавног предузећа Инфраструктура Шабац – Сектор за одржавање стамбених зграда, је дужан да прати реализацију јавне набавке и испуњење услова датих у понуди.

IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(чл. 75. ст. 2. Закона) - образац изјаве бр. XI.
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Обим финансијског капацитета који се сматра неопходним износи:

-остварени пословни приходи – најмање 7.000.000,00 динара (Позиција I Биланса успеха) у претходној обрачунској години – 2016. година;

Доказ: Биланс стања и успеха за претходну обрачунску годину;

Обим кадровског капацитета који се сматра неопходним:

а) Неопходно је да понуђач има најмање 14 запослених лица на неодређено време, од тога најмање 1 машинског инжењера за послове техничке припреме и за 6 запослених важећа лекарска уверења за рад на висини, односно заштићеној висини и да за свих 14 запослених поседује важећу полису осигурања од несрећног случаја.

б) Неопходно је да понуђач има лице за безбедност и здравље на раду или уговор са правним лицем за обављање послова безбедности и здравља на раду које је регистровано за обављање наведених послова и које поседује лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду.

Неопходно је да понуђач поседује Акт о процени ризика, где су описана радна места запослених са списка запослених.

Неопходно је да понуђач поседује доказе о обуци за безбедан рад свих запослених.

Неопходно је да понуђач поседује доказ о задужењу средстава личне заштите за запослене.

в) Неопходно је да понуђач поседује сертификат за подручје примене алубонд фасада у складу са захтевима стандарда ISO 9001: 2008.

Доказ:

а) Извод из електронске базе података Пореске управе РС (ЕБП ПУРС) – Извод из појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе по одбитку са измиреним задужењима, не старији од 2 месеца пре објављивања позива и конкурсне документације ове јавне набавке на Порталу јавних набавки.

Копије уговора о раду на неодређено време за 14 запослених лица на неодређено време, од тога најмање 1 машинског инжењера за послове техничке припреме. Сви запослени морају се налазити и на изводу из електронске базе података Пореске управе РС (ЕБП ПУРС).

Важећа лекарска уверења за рад на висини, односно заштићеној висини за најмање 6 запослених.

Копије полисе осигурања од последица несрећног случаја за свих 14 радника за које су достављени уговори о раду и за које је понуђач уговорио осигурање.

б) Уговор о раду и уверење о положеном стручном испиту из области безбедности и здравља на раду, ако је лице у радном односу код понуђача или уговор са правним лицем које је регистровано за обављање послова безбедности и здравља на раду, са уверењем о положеном стручном испиту за обављање послова безбедности и здравља на раду и Одлука о одређивању лица за безбедност и здравље на раду са копијом лиценце за наведено лице.

Копија прве и последње стране и део Акта о процени ризика где су описана радна места тражених запослених радника.

Изјава понуђача да је за све запослене обавио обуку за безбедан рад и да су запослени задужени средствима личне заштите. Изјава се даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, са печатом и потписом овлашћеног лица (образац бр. XII).

в) сертификат за подручје примене алубонд фасада у складу са захтевима стандарда ISO 9001: 2008

Понуђач је дужан да у понуди достави:

А) Понуђачи су дужни да, пре давања понуда, изврше увид на лицу места стамбеног објекта и том приликом попуне **образац потврде о обиласку локације**, што потписом потврђује овлашћено лице Наручиоца (образац бр. XIII), а која мора бити саставни део конкурсне документације.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Тражени додатни услови не могу бити већински испуњени (преко 50 %) преко подизвођача.

- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке израда и монтажа металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатне услове у погледу захтеваног финансијског, кадровског капацитета и других додатних услова.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке за израду и монтажу металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Јавно предузеће Инфраструктура Шабац, ул. Карађорђева бр.27, Шабац, са знаком: „Понуда за јавну набавку за израду и монтажу металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17-НЕ ОТВАРАТИ". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **28.09.2017. године до 9,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом (вратиће се неотворена понуђачу).

Понуда мора да садржи:

<i>Назив</i>	<i>Страна</i>
Попуњене табеле цене за радове	21
Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	9
Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности (само у случају наступања са подизвођачем)	10
Образац понуде	18
Модел уговора	23
Образац изјаве о независној понуди	30
Образац структуре цене	31
Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	32
Образац изјаве да су запослени обучени за безбедан рад и задужени средствима личне заштите	33
Образац потврде о обиласку локације	34

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку за израду и монтажу металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку за израду и монтажу металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку за израду и монтажу металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку за израду и монтажу металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1)и2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Није дозвољено навођење услова плаћања типа: по договору или томе слично.

Рок плаћања је, по испостави привремених и окончане ситуације за извршене радове, у законском року.

9.2. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок извођења радова је 30 радних дана од дана увођења у посао.

Место извођења радова:ул. Поп Лукина бр. 2 у Шапцу.

9.3.Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок је 5 година.

9.4.Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, људски рад, трошкови материјала и слично.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора поднесе:

бланко соло менице са меничним писмима - овлашћењима за корисника бланко соло меница на износе од 10% од вредности уговора, као средство финансијског обезбеђења, којом понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза, квалитетно извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року и да поднесе картон депонованих потписа. Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења и до краја гарантног рока. Уколико понуђач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло менице са овлашћењима, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Уколико предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће поставити захтев за додатно обезбеђење до 15% од понуђене цене.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на E-mail: info@jspstan.org.rs] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „**Захтев за додатне информације или појашњења конкурсне документације за јавну набавку за израду и монтажу металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**”.

Уколико две или више понуда имају исту цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. Уколико су понуђачи понудили и исти рок важења понуде, биће изабрана понуда оног понуђача који је први предао понуду.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (**Образац изјаве из поглавља IV одељак 3**).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил, факсом или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објаве одлуке на порталу Управе за јавне набавке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150 Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије, уплатилац: назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, а у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права понуђача. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8(осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је уговор додељен одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113 Закона о јавним набавкама.

22. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора, а све у складу са чланом 115 Закона о јавним набавкама.

VI - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку за израду и монтажу металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (E-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ:

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА ПОНУДОМ: за израду и монтажу металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17

бр.	опис	јед. мере	количина	цена	укупно
1	Израда подконструкције за алубонд фасаду од сирових ливених алуминијумских цеви 30x30x2 mm дужине 6 м са атестом овлашћеног домаћег института. Цеви се секу машински са Гер машином на димензију предвиђену техничким цртежом. Затим се ТИГ апаратом са С-АлМг5 жицом дебљине 0,8 мм спајају заваривањем у један сегмент дужине 6 м. Постоји 123 сегмента који се постављају на фасаду објекта по пројекту.	кг	3.372,00		
2	Израда прихватне "F" ливене лајсне од алуминијума за алубонд 35x34x6000 мм, са атестом овлашћеног домаћег института, пластифициране у црвену боју РАЛ 3020. Лајсне се секу машински на 3м дужине, затим се пластифицирају у црвену боју РАЛ 3020. Испластифициране лајсне се причвршћују на сегмент направљен од алуминијумских цеви 30x30x2 мм помоћу алуминијумских блок заковица. Блок заковице ће бити распоређене на сваких 30 цм дужине.	кг	505,00		
3	Израда сунђерастог самолепивог филца дебљине 3мм, ширине 30 мм, који се поставља на алуминијумску цев 30x30x2мм само на страницу која се ослања на фасаду објекта (хладни мост). Филц се сече на меру и лепи на сегмент направљен од алумин. цеви 30x30x2мм.	м	1.476,00		
4	Причвршћивање подконструкције изводи се помоћу фикс анкера за бетон 10 мм пречника 150 мм дужине. На фасади се буше отвори бургијом за бетон пречника 10 мм у коју се постављају анкери на које се причвршћује подконструкција. Анкери се постављају на сваких 1м дужни.	ком	1.500,00		
У К У П Н О (без ПДВ-а) :					
У К У П Н О (ПДВ) :					
У К У П Н О (са ПДВ-ом) :					

НАПОМЕНА: Пре давања понуде обавезно је на лицу места извршити увид стамбеног објекта о чему ће наручилац издати потврду о обиласку локације. Понуђач може у просторијама ЈП Инфраструктура извршити увид у техничку документацију (сваког радног дана од 7 до 15 часова).

Понуђач: 1. је у систему ПДВ-а; 2. није у систему ПДВ-а. (заокружити одговарајуће) Ако понуђач није у систему ПДВ-а попуњава само колону – „Цена без ПДВ-а“

Цена за предметне радове (без ПДВ-а)	
Рок и начин плаћања	По испостављању привремених и окончане ситуације, у законском року.
Гарантни рок (заокружити одговарајуће)	5 година
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок вршења радова	30 радних дана од дана увођења у посао
Начин подношења понуде	
Место извођења и начин примопредаје радова	Шабач, ул. Поп Лукина бр. 2, комисијски - записнички

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

У Г О В О Р

О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА –израда и монтажа металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17

Закључен између:

1. **Градска управа града Шапца**, Ул. Господар Јевремова бр. 6 (у даљем тексту: Наручилац јавне набавке) ПИБ: 100084619, матични број:07170122, број рачуна: 840-10640- 24, коју заступа начелник Јелена Јекић

и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. ____ (у даљем тексту: Извођач радова) ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____, које заступа директор _____.

Уговорачи су се споразумели о следећем:

Члан 1.

Предмет јавне набавке бр. ЈН 50/17 је израда и монтажа металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17.

Члан 2.

Извођач радова, као најповољнији понуђач, се обавезује да за потребе наручиоца изврши радове који чине предмет овог уговора, у свему према условима из понуде и захтеву наручиоца.

Наручилац уступа, а Извођач радова прихвата да са радном снагом, материјалом, механизацијом и погонском и другом енергијом, коју сам обезбеђује, изведе **радове на изради и монтажи металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17**, а у свему сагласно Конкурсној документацији за јавну набавку и овом уговору.

Извођач радова ће предметне радове извести у свему према овом уговору, Конкурсној документацији за јавну набавку, техничкој документацији са извршеном техничком контролом, техничким спецификацијама, предмером и предрачуном радова, у утврђеном року из овог уговора, а према законима, прописима, стандардима и нормативима који уређују ову врсту радова и у складу са правилима струке.

Члан 3.

Уговорена вредност из чл. 1. уговора износи _____ динара без ПДВ-а, а _____ динара са ПДВ-ом, по понуди заведеној код Наручиоца под бр. ____/___ од _____ 2017. године (*редни број и датум пријема понуде код наручиоца не попуњава понуђач већ попуњава наручилац при сачињавању уговора*).

Члан 4.

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана од дана испостављања привремених и исправне окончане ситуације.

Члан 5.

Рок за извођење радова је 30 радних дана од дана увођења извођача у посао.

Рок је битан елемент овог уговора и почиње да тече даном увођења Извођача радова у посао. Увођење Извођача радова у посао констатоваће овлашћени представник Наручиоца и Извођача радова уписом у грађевински дневник.

Извођач је дужан да именује техничко лице одговарајуће стручне спреме које ће бити надлежно за комуникацију са надзорним органом (потписивање листова грађевинске књиге, грађевинског дневника, привремених и окончане ситуације...).

Приликом извођења предметних радова извођач радова не може прећи са једне на другу позицију без благовременог обавештавања надзорног органа и његове сагласности која ће бити констатована у грађевинском дневнику.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да ће се уговор раскинути уколико је над Извођачем радова покренут стечајни поступак, поступак ликвидације или принудног поравнања или ако Извођач радова пренесе или уступи Уговор, или ако је Извођач радова:

1. одустао од Уговора,
2. без разумног оправдања пропустио да почне радове или задржава напредовање радова, након истека 5 (пет) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
3. неоправдано касни дуже од 5 (пет) дана без могућности да надокнади изгубљено време;
4. пропустио да одстрани материјале са градилишта или да демонтира и поново монтира опрему, након истека 5 (пет) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
5. упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да спроводи радове у складу са Конкурсном документацијом, или стално или свесно занемарује да извршава своје обавезе;
6. пропустио да у разумном року поступи по налогу Наручиоца и/или надзорног органа да отклони уочени недостатак што утиче на правилно извођење радова и рок извођења;
7. у случају да Наручилац не обезбеди средства за финансирање радова који су предмет овог уговора, Извођач радова неће имати никаква потраживања укључујући и евентуалне накнаде штете према Наручиоцу по основу овог уговора и поступка јавне набавке који је претходио закључењу овог уговора;
8. пропустио да достави тражене гаранције и/или осигурање, на начин и у роковима како је то дефинисано овим уговором;
9. својим радовима проузрокује штету и након упозорења од стране надзорног органа, и других разлога предвиђених Законом о облигационим односима, другим прописима којима је регулисана предметна материја и Конкурсном документацијом;
10. као и из других разлога дефинисаних законом.

Уколико Наручилац једнострано раскине овај Уговор из било ког од наведених разлога у овом члану, Извођач радова нема право да потражује било какав вид накнаде штете од Наручиоца.

Члан 7.

Извођач се обавезује да Наручиоцу достави:

Бланко соло менице (меница за извршење обавезе у уговореном року и квалитетно извршење посла и меница за отклањање недостатака у гарантном року) регистроване у регистру НБС, са меничним писмима - овлашћењима за корисника бланко соло меница као средствима финансијског обезбеђења, којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку реализације уговора о јавној набавци, односно квалитетно извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року.

Финансијско обезбеђење, односно бланко соло меница за извршење обавезе у уговореном року и квалитетно извршење посла мора трајати до завршетка предметних радова, односно до примопредаје радова по окончаној ситуацији. Финансијско обезбеђење, односно бланко соло меница за отклањање недостатака у гарантном року мора трајати до истека гарантног рока.

Уколико извођач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло менице са овлашћењима и картоном депонованих потписа, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

На основу понуде и прихваћених услова из позива за давање понуде од стране понуђача, наручилац задржава право да активира меницу код пословне банке извођача радова, ради наплате средстава у износу:

- 1. За квалитетно извршење посла.**
- 2. За отклањање недостатака у гарантном року.** У случају неприхватања или немогућности Извођача да у гарантном року отклони уочене и писменим путем указане му недостатке Наручилац ће обезбедити отклањање истих о трошку извођача, за шта ће искористити ову меницу у вредности трошкова отклањања недостатака.

Члан 8.

Потписом Уговора Извођач радова потврђује да је упознат са комплетном техничком документацијом и техничким спецификацијама потребним за извођење радова који су предмет овог уговора, те не може накнадно истицати евентуалне примедбе и недостатке који би утицали на уговорену цену или продужетак рока извођења предметних радова.

Извођач радова се обавезује да све уговорене радове изведе квалитетно и у уговореном року, а у свему сагласно условима из Конкурсне документације.

Извођач радова је одговоран за квалитет употребљеног материјала, уграђене опреме и квалитет изведених радова.

Недостатке који се појаве у току извођења радова, Извођач радова ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извођења радова.

Извођач радова преузима пуну одговорност за радове од почетка њиховог извођења до примопредаје. Уколико у том времену дође до било каквог оштећења на изведеним радовима и материјалу, Извођач радова ће о свом трошку отклонити штету на начин да изведени радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са понудом, конкурсном документацијом и одредбама овог уговора.

Извођач радова је дужан да по захтеву надзорног органа сарађује при вршењу надзора, а посебно да учествује приликом снимања, мерења, испитивања квалитета и слично. Уколико се Извођач радова не одазове захтеву, налози и измене надзорног органа сматраће се исправним.

Извођач радова је у обавези да организује стручну и квалитетну контролу у току извођења радова, пријема свих материјала и интерену контролу свих радова са важећим прописима и стандардима.

Извођач радова се обавезује да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу.

Извођач радова је у обавези да учествује у поступку техничког прегледа објекта, коначном обрачуна и примопредаји радова.

Извођач радова је обавезан да предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду.

Извођач радова је дужан да, по стицању услова, надлежним органима пријави почетак извођења радова.

Члан 9.

Извођач је дужан да, пре почетка извођења радова, писмено обавести наручиоца о лицу које је одредио за одговорног извођача, а наручилац је дужан да обавести извођача о лицу коме је поверио вршење стручног надзора над извођењем радова.

Извођач је проценио обим и природу рада и материјала потребног за завршетак радова, прилазе до градилишта, смештај који ће му можда бити потребан, постојеће изворе за снабдевање електричном енергијом и водом, као и све остале околности које су од утицаја за извођење радова, упознат у свему што се тиче плаћања такса, пореза и осталих накнада које су прописане законом и другим прописима органа власти и управе, као и преглед комплетне уговорне документације, чиме Извођач потврђује да је у потпуности упознат са напред наведеним и да радове може извести стручно и квалитетно, у уговореном року и по уговореној цени.

Цена из члана 3. овог уговора садржи: вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле,оплате (ако није посебно другачије дато), средстава за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, механизације и радне снаге, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију извођења радова, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова.

Члан 10.

Извођач радова се обавезује да,при извођењу радова, изврши обезбеђење градилишта, тако што ће предузети све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја, околине и заштиту околине за све време трајања радова.

Извођач радова се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова, а све у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду и Закона о планирању и изградњи.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из ст.1.овог члана, одговоран је и сноси сву насталу штету.

За евентуалну штету причињену трећим лицима одговоран је Извођач радова.

Извођач је у обавези да код неког од осигуравајућих друштава осигура од уобичајених ризика радове, материјал, опрему и раднике запослене на предмету овог уговора.

Наручилац неће бити одговоран за штету која евентуално настане повређивањем осигураних лица или оштећењем осигураних ствари на градилишту.

Лице задужено за надзор је задужено да прати испуњење уговорних обавеза.

Извођач радова се обавезује да, за лица у радном односу, поднесе све потребне пријаве за обавезно социјално осигурање (изврши уплату припадајућег пореза и доприноса и исплату нето зарада), о свом трошку да изврши осигурање радова и лица која су у радном односу код Извођача радова, према Закону о осигурању („Сл. гласник“ бр. 55/04, 70/04, 61/05, 85/05, 101/07, 63/09 – одлука УС, 107/09, 99/11, 119/12, 116/13 и 139/14 – др. закон) и предузме све мере заштите опреме и ангажованог особља у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник“ бр. 101/05 и 91/15).

Члан 11.

За извршене радове по овом уговору утврђује се гарантни рок од 5 година, од дана овере окончане ситуације.

У гарантном року Извођач радова је дужан да, без права на накнаду, отклони све недостатке који се појаве његовом кривицом. Извођач радова је дужан да се, на писмени позив Наручиоца, одазове у року од 7 (седам) дана, ради отклањања недостатака, а у случају хитне интервенције, одмах по позиву Наручиоца.

Уколико Извођач радова у овом року не приступи отклањању недостатака, који су проистекли његовом кривицом, Наручилац има право да, после поновне опомене, недостатке отклони на терет Извођача радова, ангажовањем другог извођача радова.

Извођач радова је дужан да Наручиоцу надокнади штету, уколико Наручилац не може да користи објекат због недостатака, за које кривицу сноси Извођач радова.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове, настале поводом отклањања недостатака по овом члану уговора, Наручилац има право да од извођача тражи накнаду до пуног износа трошкова отклањања недостатака, а Извођач радова се обавезује да овај износ надокнади најкасније у року од 30 дана од дана испостављања фактуре, без права на приговор, при чему овај уговор има снагу извршне исправе.

Члан 12.

Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, одредбе Посебних узанси о грађењу (»Службени лист СРЈ« бр. 18/77) као и других позитивних законских прописа. Уговарачи сагласно искључују примену посебних узанси о грађењу у делу одредби које су у супротности са овим уговором.

Члан 14.

У случају спора по овом уговору, решаваће надлежан суд.

Члан 15.

Уговор је закључен у 7 (седам) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка задржава наручилац, а 3 (три) примерка извођач радова.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА :

потпис овлашћеног лица и печат

**ЗА НАРУЧИОЦА:
начелник**

Јелена Јекић

***НАПОМЕНА:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*

VIII - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88.став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД (без ПДВ-а)
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке за израду и монтажу металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

(Седиште и адреса)

(Датум)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

израда и монтажа металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, број 50/17

опис радова	Укупно без ПДВ-а	Укупно ПДВ	Укупно са ПДВ-ом
израда и монтажа металне подконструкције за фасаду од алубонда			

УПУСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђач је дужан да попуни структуру цене у приложеном облику.

Понуђачи су дужни да дају приказ структуре цене у којој морају бити приказани основни елементи структуре.

(м.п.) _____

(Одговорно лице понуђача)

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____

МЕСТО: _____

У вези члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам, при састављању своје понуде у поступку јавне набавке бр. 50/17 за израду и монтажу металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У том случају образац копирати у довољном броју примерака.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА СУ ЗАПОСЛЕНИ
ОБУЧЕНИ ЗА БЕЗБЕДАН РАД И ДА СУ ЗАДУЖЕНИ
СРЕДСТВИМА ЛИЧНЕ ЗАШТИТЕ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____
МЕСТО: _____

И З Ј А В А

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам, за све запослене обавио обуку за безбедан рад и да су запослени задужени средствима личне заштите.

Датум:

М.П.

Понуђач:

XIII ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕНОМ УВИДУ О ПОСТОЈЕЋЕМ СТАЊУ НА ЛИЦУ МЕСТА

<i>Пуно пословно име понуђача:</i>	
<i>Правни облик:</i>	
<i>Седиште понуђача:</i>	
<i>Адреса седишта:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Шифра делатности:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Овлашћено лице:</i>	

ИЗЈАВА:

Дана _____ 2017. године извршио сам на лицу места увид стамбеног објекта у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу ради припремања понуде за јавну набавку за израду и монтажу металне подконструкције за фасаду од алубонда на стамбеном објекту "Зоркин солитер" у ул. Поп Лукиној бр. 2 у Шапцу. Истовремено сам обавештен да приликом извођења наведених радова не могу прећи са једне на другу позицију без благовременог обавештавања надзорног органа и његове сагласности која ће бити констатована у грађевинском дневнику.

ПОНУЂАЧ:

_____ М.П.
(потпис овлашћеног лица)

ПОТВРЂУЈЕМ:

Овлашћено лице Наручиоца:

_____ М.П.
(потпис)